

Ленинградская область
Волосовский муниципальный район
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Рабитицкая начальная общеобразовательная школа»

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
Протокол от 30.08.2019 № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом МОУ «Рабитицкая НОШ»
30.08.2019 № 130

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьной аттестационной комиссии
по аттестации педагогических работников
на соответствие занимаемой должности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 N 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность,

1.2. Школьная аттестационная комиссия создается с целью определения соответствия уровня профессиональной компетентности педагогических работников.

1.3. Состав и сроки полномочий аттестационной комиссии рассматриваются на педагогическом совете школы и утверждаются приказом ОУ. Все изменения в состав аттестационной комиссии в период действия ее полномочий вносятся педагогическим советом и утверждаются директором ОУ.

1.4. Настоящее Положение является обязательным для всех педагогических работников образовательной организации.

2. ЗАДАЧИ ШКОЛЬНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Положение определяет цель, задачи и полномочия школьной аттестационной комиссии по аттестации лиц - с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

2.1. Школьная аттестационная комиссия призвана решать следующие задачи:

- определять соответствие уровня профессиональной компетентности педагогических работников ОУ требованиям квалификационной категории на соответствие;
- присваивать «соответствует» квалификационную категорию педагогическим работникам ОУ в соответствии с уровнем их профессиональной компетентности;
- соблюдать основные принципы проведения аттестации, обеспечивать объективность экспертизы и процедуры проведения аттестации;
- определять сроки прохождения аттестации для каждого педагогического работника;
- оказывать консультативную помощь аттестуемым работникам ОУ;
- изучать и внедрять опыт работы школьных аттестационных комиссий района;
- обобщать итоги аттестационной работы с педагогическими работниками ОУ.

2.2. Школьная аттестационная комиссия в своей работе руководствуется:

- Федеральным Законом 273-ФЗ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений (приказ Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 № 276);

- Локальными актами комитета образования администрации МО «Волосовский муниципальный район» и школы.

2.3. Школьная аттестационная комиссия создается с целью:

- аттестации лиц МОУ «Рабитицкая НОШ» - на подтверждение соответствия занимаемой должности; создания гибкой системы управления качеством образования;- реализации программы развития школы

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Основанием для проведения аттестации педагогических работников на соответствие, является представление директора ОУ установленного образца (приложение 1). В исключительных случаях с целью определения уровня профессионализма работника и его

соответствия занимаемой должности аттестация может быть проведена по инициативе администрации или педагогического совета школы.

3.2. Сроки прохождения аттестации для каждого педагогического работника устанавливаются индивидуально, в соответствии с графиком, о чем работник извещается не позднее, чем за 30 ДНЕЙ до начала аттестации.

3.3. Продолжительность аттестации для каждого аттестуемого не должна превышать двух месяцев с начала ее прохождения и до принятия решения аттестационной комиссией о соответствии (несоответствии) занимаемой должности. В исключительных случаях (по причине временной нетрудоспособности работника в период прохождения аттестации или другим уважительным причинам) продолжительность аттестации может быть увеличена директором школы по представлению председателя аттестационной комиссии.

3.4. Заседания аттестационной комиссии проводятся по мере поступления заявлений от педагогических работников ОУ.

3.5. Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности проводится по результатам профессиональной компетентности аттестуемого и результатов его деятельности в течение 3-х последних лет составляется представление.

3.6. По результатам аттестационная комиссия выносит следующие решения:

- а) соответствует занимаемой должности;
- б) не соответствует занимаемой должности;

3.7. Решение принимается большинством голосов открытым голосованием и считается принятым, если в голосовании участвовало не менее двух третей состава аттестационной комиссии. При равенстве голосов решение считается принятым в пользу аттестуемого. При аттестации работника, являющегося членом аттестационной комиссии, аттестуемый в голосовании не участвует.

3.8. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.9. В протокол аттестуемого в случае необходимости школьная аттестационная комиссия заносит рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности аттестуемого, о необходимости повышения его квалификации с указанием специализации и другие рекомендации.

3.10. На основании решения аттестационной комиссии о результатах аттестации педагогических работников создается выписка из протокола (приложение 3), который подписывается председателем аттестационной комиссии и секретарем оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле работника, другой – выдается ему на руки.

4. ПРАВА ШКОЛЬНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Члены школьной аттестационной комиссии имеют право:

- 4.1. Давать обязательные для исполнения распоряжения и указания в пределах своей компетенции.
- 4.2. Готовить проекты распоряжений и приказов по вопросам аттестации педагогических работников и представлять их на рассмотрение директору.
- 4.3. Вносить предложения по совершенствованию деятельности аттестационной

комиссии.

4.4. Повышать профессиональную квалификацию удобным для себя способом.

5. СОСТАВ ШКОЛЬНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

5.1. Школьная аттестационная комиссия формируется при МОУ «Рабитицкая НОШ». Персональный состав комиссии определяется и утверждается приказом директора школы сроком на 1 год.

5.2. В состав комиссии входят:

- председатель школьной аттестационной комиссии – заместитель директора школы, руководит и организует работу комиссии;
- заместитель председателя - назначается из членов школьной аттестационной комиссии;
- секретарь и члены комиссии;
- представитель профсоюзного органа.

В состав комиссии включаются высококвалифицированные опытные работники образовательного учреждения, специалист комитета образования администрации МО «Волосовский муниципальный район», курирующий ОУ, председатель профкома (по согласованию).

6. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

6.1. На основании решения аттестационной комиссии о результатах аттестации педагогических работников директором издается распоряжение о прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности.

6.2. Контроль деятельности аттестационной комиссии осуществляется директором школы, его заместителями по методической и учебно-воспитательной работе в соответствии с планом внутришкольного контроля, утвержденным директором ОУ, а также представителями районной аттестационной комиссии.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на _____
(ф.и.о. аттестуемого работника)

для установления соответствия занимаемой должности _____
(занимаемая должность (например - «учитель начальных классов»))

в _____
(наименование работодателя)

Данные об аттестуемом:

Сведения об образовании

в _____ г. закончил _____
(год) (учебное заведение)

по специальности _____
(факультет, специальность)

в _____ гг. прошел дистанционные курсы повышения
(период)

квалификации _____
по программе _____

(иные сведения об образовании, пройденных курсах и программах повышения
квалификации, профпереподготовки и т.д.)

Сведения о работе:

Общий трудовой стаж - _____ лет.

Стаж педагогической работы - _____ лет.

В _____ работает с «__» _____ г.
(наименование работодателя)

Сведения о результатах предыдущих аттестаций:

Характеристика деятельности:

- профессионально – личностные качества:

(например, «осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого – физиологических особенностей и специфики предмета», «делится опытом работы с другими педагогами», «рекомендован к аттестации как педагог, полностью соответствующий занимаемой должности» и т.д.)

деловые качества:

(например, «опытный, требовательный и компетентный педагог», «использует современные эффективные методики обучения и воспитания детей» и т. д. Также можно перечислить имеющиеся награды за победы в конкурсах и соревнованиях, госнаграды, участие в проектах и экспериментальных программах и т.д.)

организаторские способности:

(например, «является классным руководителем ... класса», «совместно с детьми планирует и проводит мероприятия», «участвует в разработке и реализации ...» и т.д.)

Оценка результатов профессиональной деятельности (достижений)

(например, может быть указана динамика средних оценок по параллели по соответствующему школьному предмету, перечислены победы учеников в конкурсах, динамика успеваемости учеников и т.д.)

Дополнительные сведения

(указать информацию, не вошедшую в предыдущие блоки, но необходимую, по мнению работодателя, для объективной оценки профессиональной деятельности аттестуемого работника)

С представлением ознакомлен(а)

« _____ » _____ 20 _____ Подпись _____

(дата и подпись аттестуемого)

В соответствии с п.1 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен (согласна) на осуществление любых действий (операций), в т.ч.: получение, обработку, хранение, в отношении моих персональных данных, необходимых для проведения аттестации.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____

(дата и подпись аттестуемого)

Протокол
заседания аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников на соответствие
занимаемой должности МОУ « Рабителицкая НОШ»

от « ____ » _____ 20 ____ года № _____

Дата заседания аттестационной комиссии: « ____ » _____ 20 ____ год

Место заседания аттестационной комиссии:

Состав аттестационной комиссии: _____ чел., из них:

присутствуют на заседании: _____ чел.,

отсутствуют на заседании: _____ чел.

Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов.

В отсутствие председателя аттестационной комиссии его обязанности исполняет заместитель _____

Протокол заседания аттестационной комиссии ведет секретарь аттестационной комиссии
ведет секретарь аттестационной комиссии: _____

Повестка заседания аттестационной комиссии

1. Рассмотрение вопроса об установлении квалификационной категории педагогическим работникам по направлению (профилю) работы « _____ »
2. Рассмотрение вопроса об установлении квалификационной категории педагогическим работникам по направлению (профилю) работы « _____ »
3. ...

Ход заседания аттестационной комиссии

По вопросу 1 выступил:

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

Содержание

выступления: _____

Вопросы к выступавшему:

Предложение: _____

Результаты голосования:

«за» _____

«против» _____

«воздержались» _____

Решение

принято: _____

Протокол подписали:

Председатель аттестационной комиссии:

Заместитель председателя аттестационной комиссии:

Секретарь аттестационной комиссии:

Члены аттестационной комиссии:

Выписка из протокола
заседания аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников на
соответствие занимаемой должности МОУ «Рабилицкая НОШ»
От «_____» _____ 20____ года № _____

Дата заседания аттестационной комиссии: «_____» _____ 20____ год

Место заседания аттестационной комиссии:

Состав аттестационной комиссии: _____ чел., из них:

присутствуют на заседании: _____ чел.,

отсутствуют на заседании: _____ чел.

Предложение: _____

Результаты голосования:

«за» _____

«против» _____

«воздержались» _____

Решение принято: _____

Протокол подписали:

Председатель аттестационной комиссии:

Заместитель председателя аттестационной комиссии:

Секретарь аттестационной комиссии:

Члены аттестационной комиссии: