

Протокол №1
заседания МО воспитателей МОУ « Рабителицкая НОШ» , реализующее
программу дошкольного образования

31.08.2022

Присутствовали: 12 человек

Тема: Организация работы МО на 2022 -2023 учебный год

1. Утверждение плана работы МО на 2022 -2023 учебный год, выбор секретаря МО.
2. .Утверждение графика открытых мероприятий воспитателей детского сада, тем самообразования воспитателей
3. Систематизирование единых требований по ведению документации воспитателей
4. Смотр групп «Эстетическое оформление групп и детского сада»
5. Оформление портфолио воспитателя

Ход заседания:

По-первому вопросу слушали руководителя МО воспитателя Егорову Е.В. Руководитель МО познакомила всех присутствующих с планом работы на новый в 2022-2023 учебный год.

Предложение: выбрать секретарем МО воспитателя Иввонен И.А.

Решение: 1. Принять и утвердить план работы МО на год

2. Избрать воспитателя Иввонен И.А. с секретарем МО.

По- второму вопросу слушали заместителя директора по УВР Шпагину Н.А. предложила план- график проведения открытых мероприятий (взаимопосещение) в детском саду и тем самообразования воспитателей.

Решение: принять план- график проведения открытых мероприятий (взаимопосещений) в детском саду и тем самообразования воспитателей.

По третьему вопросу слушали Егорову Е.В. напомнила воспитателям о ведении планов образовательной работы , приведение документов к единым требованиям в соответствии с требованиями ведения документации воспитателей на группах.

Решение: в срок до 15.09. провести анализ планов работы образовательной работы

По четвёртому вопросу слушали руководителя МО Егорову Е.В. ,она познакомила с результатами просмотра «Эстетическое оформление групп и детского сада» в процессе просмотра группам были даны рекомендации по улучшению ППРС и ее изменению

Решение: провести консультацию по теме «ПРС в детском саду в соответствии с ФГОС»

По пятому вопросу слушали заместителя директора по УВР ознакомила с графиком прохождения аттестации на квалификационную категорию и графиком курсовой переподготовки, по оформлению «Портфолио воспитателя» на 1 кв.кат. по новым требованиям

Решение: оказать консультативную помощь по сбору папки портфолио на высшую кв.кат. воспитателям Иввонен И.А и 1 кв. категорию Ушакову Н.В., на соответствие занимаемой должности учителя –логопеда Казаковой Н.А.

Постановили:

- 1.Принять план работы МО воспитателей на 2022 -2023 год с учётом изменений.
2. Принять план- график проведения открытых мероприятий (взаимопосещений) в детском саду и тем самообразования воспитателей.
3. В срок до 15.09. 2022 провести анализ планов образовательной работы на группах
4. Запланировать и провести консультацию по теме «ПРС в детском саду в соответствии с ФГОС»

Председатель _____ Е.В.Егорова
Секретарь _____ ИА.Иввонен